Česká pobočka mezinárodní obchodní společnosti v oblasti dovozu a velkoobchodu s potravinami a spotřebním zbožím hledá kandidáta na pozici:

**Referent správy dat a EDI komunikace**

**25 000 – 26 000 Kč/měsíc**

**Firma:** **VOG, s.r.o.** (zaměstnavatel)

**Místo pracoviště**: Strančice - Všechromy 43, okres Praha-východ

**Pracovní poměr**: práce na plný úvazek (pracovní smlouva na dobu neurčitou)

**Vzdělání**: středoškolské nebo odborné vyučení s maturitou

**Náplň práce:**• EDI komunikace, správa elektronických dat, stahování objednávek, posílání faktur, podpora obchodních oddělení
• tvorba a tisk etiket
• IT podpora při pravidelných uzávěrkách a inventurách

**Požadujeme:**• min. SŠ vzdělání
• znalost PC (Word, Excel, EDI, IBMi – AS400 výhodou)
• orientace v číslech a datech
• komunikační a organizační schopnosti
• odolnost vůči stresu
• preciznost, spolehlivost
• zákl. znalost NJ výhodou, není podmínkou

**Nabízíme:**• zázemí stabilní společnosti se zahraničním kapitálem
• pracovní smlouvu na dobu neurčitou
• příspěvek na stravování (dotované obědy za 26,- Kč)
• pitný režim zajištěn (voda, káva, čaj)
• placené přesčasy
• sleva na firemní výrobky
• firemní akce

Vhodné pro uchazeče hledající rutinní práci bez možnosti pracovního postupu.
Zkušební doba 3 měsíce, smlouva na dobu neurčitou.
Nástup možný ihned. Motivační dopis se životopisem a případnými referencemi zasílejte v českém jazyce: **Petra Janečková -** **p.janeckova@vog.cz**